

## JUNIOR EVENT MANAGER (M/W)

Hamburg@work ist das Digital Cluster Norddeutschlands. Wir schaffen eine Plattform für alle Unternehmen, die die digitale Transformation aktiv begleiten. Wir vernetzen diese nicht nur untereinander, sondern durch alle Wirtschaftskluster hindurch. Unser Netzwerk für eine neue Welt bringt Menschen sowie Unternehmen online und auf Veranstaltungen zusammen und sorgt damit für umfangreichen Wissenstransfer. So bündeln wir Aktivitäten zu gemeinsamen Themen, Erfahrungen, Problemen und Zielsetzungen bei der Digitalisierung unternehmerischer Kernprozesse. Unsere regionale Ausrichtung ergänzen wir durch eine enge Vernetzung mit vergleichbaren Organisationen in Deutschland und international.

**Das Team von Hamburg@work sucht ab sofort ein neues Teammitglied zur Unterstützung bei der Planung und Umsetzung von Events.** Gemeinsam mit dem Team sorgst du dafür, dass unsere Fach- und Führungskräfteveranstaltungen technisch und fachlich ansprechend sind und kümmerst dich darum, dass unsere Mitglieder rechtzeitig eingeladen werden und sich bei uns wohl fühlen. Darüber hinaus wirst du bei der Organisation und Umsetzung der Veranstaltungen vor Ort mithelfen und dich auch um die Abwicklung mit externen Dienstleistern wie Fotografen und Catering-Firmen kümmern. Dazu ist eine gute Mischung aus Lässigkeit und Professionalität gefragt, aber es dauert nicht lange, dann hat man den Dreh raus.

### WIE SIEHT DEIN TAG AUS?

Im Wesentlichen unterstützt du das Projektteam bei der Konzeption, Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Veranstaltungen. Dazu gehören:

- Teilnehmermanagement
- Betreuung der Veranstaltungen vor Ort, inklusive Gästebetreuung
- Koordination externer Dienstleister
- Kommunikation mit Sponsoren
- Recherche und Evaluierung neuer Locations etc.
- Und nicht zuletzt – überall mit anpacken und viel lernen

### DAS SOLLTEST DU MITBRINGEN!

- Gerne Berufsausbildung oder Erfahrung im Bereich Veranstaltung / Hotel / Tourismus, motivierte Quereinsteiger mit Talent sind auch willkommen
- Leidenschaft als Gastgeber und Organisationstalent
- Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und ein hohes Maß an Flexibilität, Schlagfertigkeit und Selbstbewusstsein
- Schnelle Auffassungsgabe, eigenständiges, strukturiertes Arbeiten und Teamfähigkeit
- Ausgezeichnete Kenntnisse von Office-Produkten, bevorzugt für Mac
- Führerschein Klasse B und Reisebereitschaft
- Englischkenntnisse sind von Vorteil

### HAMBURG@WORK BIETET DIR:

- Einen interessanten Arbeitsplatz in einem kleinen, individuell geführten Verein
- Viele Chancen ausgezeichnete Events durchzuführen
- Die Möglichkeit entsprechend deiner Fähigkeiten und Interessen dich weiter zu entwickeln
- Ein großartiges Team und Kontakt zu Mitgliedern aus allen Wirtschaftsbereichen

### DU BIST INTERESSIERT?

Dann freuen wir uns von dir zu hören. Schicke deine Bewerbung per E-Mail inkl. Gehaltsvorstellung und frühesten Einstiegstermin an: Kati Schümann [karriere@digitalcluster.hamburg](mailto:karriere@digitalcluster.hamburg)